

Wir sind ein international erfolgreiches, österreichisches Familienunternehmen und stehen mit unseren Marken JOLLY, Cretacolor, SAX und AERO für Tradition und Wachstum. Wir bieten mehr als 120 Mitarbeitern im Raum Eisenstadt einen zukunftsorientierten Arbeitsplatz (Standort Hirm) und suchen eine motivierte engagierte Persönlichkeit, gerne auch Wiedereinsteiger/-innen für die Position

### **Assistenz im Produktmanagement m/w (Vollzeit)**

#### **Ihre Aufgaben im Überblick:**

- Artikelstammpflege im Warenwirtschaftssystem
- Schnittstelle zur Grafik für die Verpackungsgestaltung
- Enge Zusammenarbeit mit Produktion, Einkauf, Verkauf und Marketing
- Abwickeln produktspezifischer Sonderanfragen
- Innovationen und Neuproduktentwicklungen begleiten

#### **Unsere Anforderungen für diese Position:**

- Ausbildung zumindest auf Maturaniveau
- Mehrjährige Berufserfahrung
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Erfahrung im Umgang mit Warenwirtschaftssystemen und Tabellenkalkulation
- Sie überzeugen mit Durchsetzungsstärke, Belastbarkeit und gutem Auftreten
- Strukturiertes und selbstständiges Arbeiten sind Ihre Stärken
- Hoher Eigenantrieb, Stressresistenz und die Fähigkeit Entscheidungen effizient vorzubereiten runden Ihr Profil ab
- Genauigkeit, Verlässlichkeit und absolute Integrität setzen wir voraus

#### **Wir bieten:**

- Mitarbeit in einem kleinen, schlagkräftigen Team mit hands-on Mentalität
- Die Möglichkeit sich einzubringen, Ideen umzusetzen und langfristig kontinuierlich den eigenen Erfahrungsschatz weiterzuentwickeln
- Eine sehr abwechslungsreiche, vielfältige Tätigkeit für einige der bekanntesten Marken im Büro-, Schreibwaren- und Schulbedarf.
- Diese Position ist mit einem Monatsbruttogehalt ab EUR 2.119,-- dotiert. Eine Überzahlung ist je nach Qualifikation und Berufserfahrung möglich.

Unser Standort in Hirm ist mit öffentlichen Verkehrsmitteln leider nicht erreichbar, daher ist ein eigener PKW Bedingung. Wenn wir Ihr Interesse wecken konnten, schicken sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen (bevorzugt per Email) bitte an: [bewerbung@brevillier.com](mailto:bewerbung@brevillier.com)

Brevillier Urban & Sachs GmbH & Co KG  
z.Hd. Frau Sabine Horvath/ HR Management - 7024 Hirm, Am Anger 1

